

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу Министерства образования
и науки Республики Марий Эл
от 26 января 2015 г. № 47

П О Л О Ж Е Н И Е

**о предметных комиссиях Республики Марий Эл
на период проведения государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего образования**

1. Общие положения

1.1. Предметные комиссии Республики Марий Эл (далее - предметные комиссии) создаются в целях осуществления проверки и оценивания экзаменационных работ при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее - ГИА).

1.2. Предметные комиссии в своей работе руководствуются:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2013 г. № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2014 г., регистрационный № 31206);

Законом Республики Марий Эл от 1 августа 2013 года № 29-З «Об образовании в Республике Марий Эл»;

другими нормативными правовыми, инструктивными и методическими материалами Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования, Федерального института педагогических измерений, Федерального центра тестирования, Министерства образования и науки Республики Марий Эл, регламентирующими подготовку и проведение ГИА;

решениями государственной экзаменационной комиссии Республики Марий Эл (далее - ГЭК);

настоящим Положением.

2. Структура и состав предметных комиссий

2.1. Предметная комиссия создается по каждому учебному предмету, по которому проводится ГИА.

2.2. В состав предметных комиссий входят председатель, заместитель председателя и члены предметных комиссий (эксперты) в количестве, определяемом в зависимости от числа участников в ГИА по соответствующему общеобразовательному предмету в текущем году.

2.3. Персональный состав предметных комиссий определяется ГЭК и утверждается приказом Министерства образования и науки Республики Марий Эл.

2.4. В состав предметных комиссий по каждому учебному предмету привлекаются лица, отвечающие следующим требованиям:

наличие высшего образования;

соответствие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах;

наличие опыта работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих образовательные программы основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования (не менее 3 лет);

наличие документа, подтверждающего получение дополнительного профессионального образования, включающего в себя практические занятия (не менее чем 18 часов) по оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания экзаменационных работ по соответствующему учебному предмету, определяемыми Рособрнадзором.

2.5. Участие в работе предметных комиссий является добровольным и осуществляется на безвозмездной основе.

2.6. При формировании составов предметных комиссий исключается возможность возникновения конфликта интересов.

2.7. В настоящем Положении под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность лица, привлекаемого к проведению ГИА, или его близких родственников влияет или может повлиять на объективное исполнение возложенных на него обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью указанного лица и законными интересами обучающихся, их родителей (законных представителей), иных заинтересованных лиц, способное привести к причинению вреда этим законным интересам обучающихся, их родителей (законных представителей), иных заинтересованных лиц.

3. Функции, полномочия и организация работы предметных комиссий

3.1. Предметные комиссии осуществляют свою деятельность в период проведения ГИА.

3.2. Предметные комиссии:

проверяют экзаменационные работы по соответствующему учебному предмету в соответствии с установленными инструкциями и критериями оценивания;

оформляют и передают протоколы проверки для автоматической обработки в Региональный центр обработки информации (далее – РЦОИ).

3.3. Предметные комиссии вправе:

готовить и передавать руководству ГЭК предложения по содержанию экзаменационных работ, требованиям и критериям оценивания ответов;

готовить и передавать руководству ГЭК информацию о типичных ошибках в ответах участников ОГЭ и рекомендуемых мерах по совершенствованию подготовки обучающихся по соответствующему учебному предмету;

сообщать в ГЭК об обнаружении в экзаменационных работах некорректных заданий.

3.4. РЦОИ обеспечивает предметные комиссии обезличенными копиями экзаменационных работ обучающихся. Записи на черновиках не обрабатываются и не проверяются.

3.5. Экзаменационные работы проверяются двумя членами предметной комиссии (экспертами) по соответствующему учебному предмету. По результатам проверки члены предметной комиссии (эксперты) независимо друг от друга выставляют баллы за каждый ответ на задания экзаменационной работы. Результаты каждого оценивания вносятся в протоколы проверки предметными комиссиями, которые после заполнения передаются в РЦОИ для дальнейшей автоматической обработки. В случае существенного расхождения в баллах, выставленных двумя членами предметной комиссии (экспертами), назначается третья проверка. Существенное расхождение в баллах определено в критериях оценивания по соответствующему учебному предмету.

Третий эксперт назначается председателем предметной комиссии из числа экспертов, ранее не проверявших экзаменационную работу.

Третьему члену предметной комиссии (эксперту) предоставляется информация о баллах, выставленных экспертами, ранее проверявшими экзаменационную работу обучающегося. Баллы, выставленные третьим членом предметной комиссии (экспертом), являются окончательными.

3.6. Предметные комиссии работают в помещениях, исключаящих

возможность допуска к ним посторонних лиц (за исключением сотрудников РЦОИ, осуществляющих организационно-технологическое сопровождение работы предметных комиссий, уполномоченных представителей ГЭК и общественных наблюдателей) и распространение информации ограниченного доступа. По завершении проверки использованные членами предметных комиссий (экспертами) материалы (за исключением протоколов проверки экзаменационных работ) уничтожаются лицом, определенным руководителем РЦОИ.

3.7. По решению органов исполнительной власти двух и более субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, организуется обмен экзаменационными работами между соответствующими субъектами Российской Федерации (далее - межрегиональная перекрестная проверка).

3.8. Организационное и технологическое обеспечение межрегиональной перекрестной проверки экзаменационных работ осуществляют РЦОИ соответствующих субъектов Российской Федерации.

3.9. Обработка и проверка экзаменационных работ занимает не более 10 рабочих дней.

3.10. Полученные результаты в первичных баллах (сумма баллов за правильно выполненные задания экзаменационной работы) РЦОИ переводит в пятибалльную систему оценивания.

4. Функции, права и обязанности председателя, заместителя председателя и членов предметных комиссий (экспертов)

4.1. Предметную комиссию по соответствующему учебному предмету возглавляет председатель, который организует ее работу и несет ответственность за своевременную и объективную проверку экзаменационных работ.

Председатели предметных комиссий подчиняются председателю и заместителю председателя ГЭК.

4.2. Заместители председателей предметных комиссий подчиняются председателям предметных комиссий, в отсутствие председателей предметных комиссий выполняют их обязанности.

4.3. Функции председателей предметных комиссий:

подготовка предложений в ГЭК о персональном составе членов предметной комиссии по соответствующему учебному предмету;

обеспечение своевременной проверки заданий с развернутым ответом в соответствии с инструкциями и критериями оценивания;

обеспечение конфиденциальности при проверке экзаменационных работ;

информирование руководства ГЭК о ходе проверки экзаменационных работ при возникновении проблемных ситуаций;
участие в работе конфликтной комиссии по ее запросу;
подготовка и обсуждение с членами предметных комиссий итогового отчета о результатах работы предметных комиссий, направляемого в ГЭК.

4.4. Председатели предметных комиссий вправе:

давать указания членам предметной комиссии (экспертам) по соответствующему учебному предмету в рамках своих полномочий;

в случае существенного расхождения в баллах, выставленных двумя членами предметной комиссии (экспертами) по соответствующему учебному предмету, назначать третьего члена предметной комиссии (эксперта) из числа членов предметной комиссии (экспертов), ранее не проверявших экзаменационную работу;

отстранять по согласованию с ГЭК членов предметной комиссии (экспертов) по соответствующему учебному предмету от участия в работе предметной комиссии в случае возникновения проблемных ситуаций;

принимать по согласованию с руководством ГЭК решения по организации работы предметной комиссии по соответствующему учебному предмету в случае возникновения форс-мажорных ситуаций и иных непредвиденных обстоятельств, препятствующих продолжению работы предметной комиссии.

4.5. Председатели предметных комиссий обязаны:

добросовестно выполнять возложенные на них функции в соответствии с положением о ГЭК, настоящим Положением;

соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов, инструкций, решений ГЭК;

обеспечить соблюдение конфиденциальности и режима информационной безопасности при проверке экзаменационных заданий, хранении и передаче результатов проверки для автоматической обработки;

своевременно информировать руководство ГЭК о возникающих проблемах и трудностях, которые могут привести к нарушению сроков проверки экзаменационных работ.

4.6. Члены предметных комиссий (эксперты) вправе:

получать разъяснения от председателя и (или) заместителя председателя предметной комиссии по соответствующему учебному предмету по вопросам, касающимся процедуры проверки экзаменационных работ, применения (использования) критериев оценивания выполнения экзаменационных работ, а также другие необходимые для работы материалы и документы, обсуждать с председателем предметной комиссии процедурные вопросы проверки экзаменационных работ;

участвовать в работе конфликтной комиссии по ее запросу;
принимать участие в обсуждении итогового отчета о работе предметных комиссий, вносить в него свои предложения.

4.7. Члены предметных комиссий (эксперты) обязаны:

объективно проверять экзаменационные работы в соответствии с требованиями и инструкциями и оценивать их, придерживаясь установленных критериев оценивания выполнения экзаменационных заданий;

профессионально и добросовестно выполнять возложенные на них функции, соблюдать этические и моральные нормы;

соблюдать конфиденциальность при проверке экзаменационных работ;

информировать председателя предметной комиссии по соответствующему учебному предмету о проблемах, возникающих при проверке экзаменационных работ;

незамедлительно информировать руководство ГЭК о случаях нарушения процедуры проверки экзаменационных работ и режима информационной безопасности, а также иных нарушениях в работе с документацией в деятельности предметных комиссий.

5. Ответственность членов предметных комиссий (экспертов)

5.1. Члены предметных комиссий (эксперты) могут быть исключены из состава предметной комиссии по соответствующему учебному предмету в следующих случаях:

копирования и выноса из аудитории, где происходит проверка экзаменационных работ, критериев оценивания, протоколов проверки экзаменационных работ;

разглашения посторонним лицам информации, содержащейся в указанных выше материалах;

невыполнения или ненадлежащего исполнения возложенных на него обязанностей;

возникновения конфликта интересов.

5.2. Решение об исключении члена предметной комиссии (эксперта) из состава предметной комиссии по соответствующему учебному предмету принимается ГЭК на основании аргументированного представления председателя предметной комиссии.
